



# Materi 4

# Etika Sekretaris

**Chairul Huda Atma Dirgatama**

# MATERI POKOK

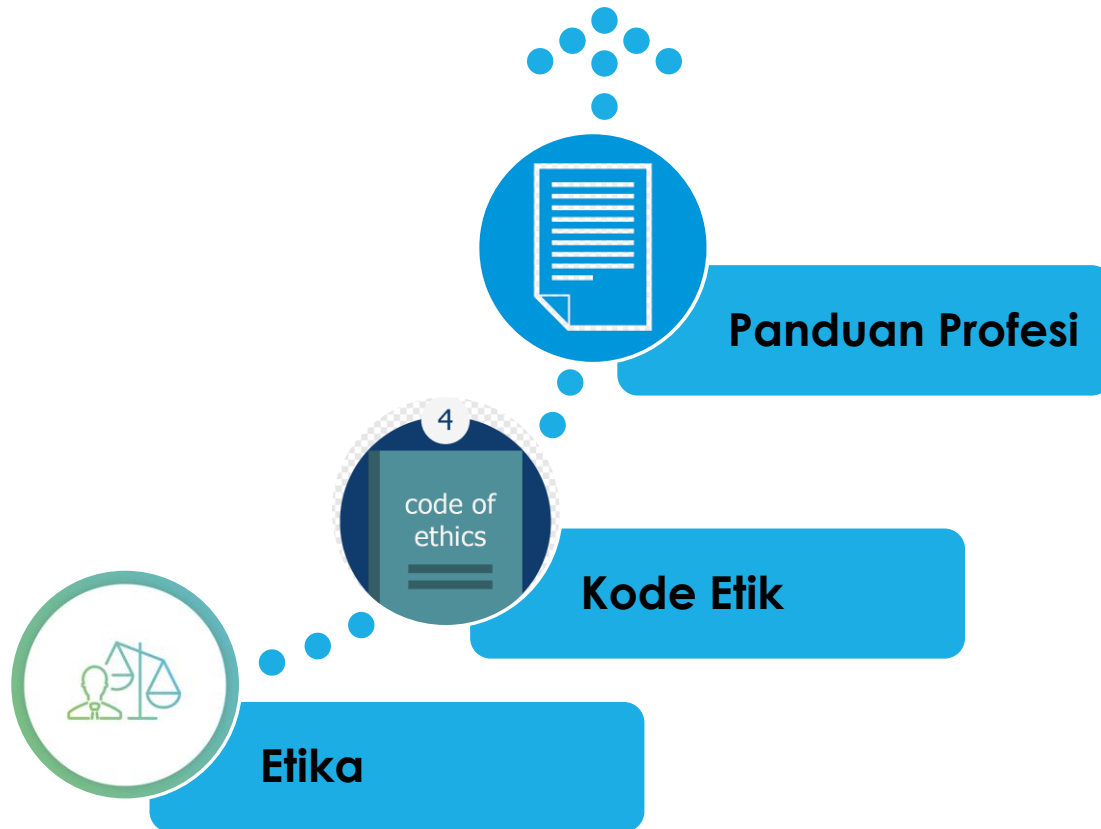
- **Etika Sekretaris**
- **Etika Jamuan Makan Internasional**



# PENGERTIAN ETIKA

- Etika berasal dari bahasa Yunani Ethos, yang berarti norma-norma, nilai-nilai, kaidah-kaidah dan ukuran-ukuran bagi tingkah laku manusia yang baik.
- Etika merupakan suatu cabang dari filosofi yang berkaitan dengan kebaikan, moralitas atau kesusilaan dari apa yang dilakukan manusia (Priansa, 2014)
- Etika dapat diartikan sebagai aturan-aturan yang tidak dapat dilanggar dari perilaku yang diterima masyarakat sebagai baik dan buruk.

# ETIKA SEKRETARIS PROFESIONAL



# KODE ETIK SEKRETARIS

**Ikatan  
Sekretaris  
Indonesia (ISI)**

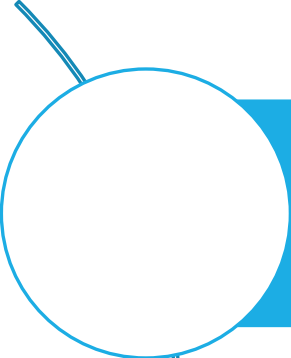
Menjunjung tinggi kehormatan, kemuliaan, dan nama baik profesi sekretaris

Bertindak jujur dan sopan dalam setiap tingkah lakunya, baik dalam melaksanakan tugasnya maupun melayani lingkungannya dan masyarakat

Menjaga kerahasiaan segala informasi yang didapatnya dalam melaksanakan tugas dan tidak mempergunakan kerahasiaan informasi itu demi kepentingan pribadi

# KODE ETIK SEKRETARIS

**Ikatan  
Sekretaris  
Indonesia (ISI)**



Meningkatkan mutu profesi melalui pendidikan atau melalui kerjasama dengan rekan-rekan seprofesi, baik pada tingkat nasional maupun internasional



Menghormati dan menghargai reputasi rekan seprofesi baik di dalam maupun di luar negeri

# SEKRETARIS PROFESIONAL

Priansa, 2014

Beberapa hal yang harus dihindari ketika menjadi sekretaris:

Jual Beli

Berkecimpung dalam bisnis pesaing

Mengabaikan Instruksi Organisasi dan Pimpinan

Bertindak Melampaui batas



# SEKRETARIS PROFESIONAL

Priansa, 2014

Beberapa etika yang ada dikantor, yaitu:

Perkenalan

Ucapan  
Salam

Urusan-  
urusan  
pribadi

Komitmen

Loyalitas

Menyimpan  
Rahasia

Berempati

Bergaul

Kelompok  
Eksklusif

Pulang Kerja





# ETIKA JAMUAN MAKAN INTERNASIONAL

Fandini, 2011

Etika saat makan jamuan resmi antara lain:

## *Table Manner*

- Aturan umum yang digunakan ketika mengkonsumsi makanan, penggunaan alat makan dan posisi duduk yang baik
- Mengetahui aturan jamuan makan resmi: pribadi yang berkelas.

## *Aturan Penting Table Manner*

- Hindari untuk menggunakan telepon genggam
- Dalam kondisi yang rapi dan menyesuaikan dengan *dress code*

## *Perhatikan Jenis Jamuan Makannya*

- Mengetahui makanan apa yang akan disajikan pada jamuan resmi
- Mempelajari tata cara makan yang baik dan benar

## *Perhatikan Peralatan Makannya*

- Penempatan dari peralatan makan tersebut memiliki arti sendiri

# ETIKA JAMUAN MAKAN INTERNASIONAL

Fandini, 2011

Lanjutan...

Perhatikan Posisi Duduk

- Pada meja makan sudah terdapat kartu yang berisikan nama untuk mengetahui tempat dan posisi duduk

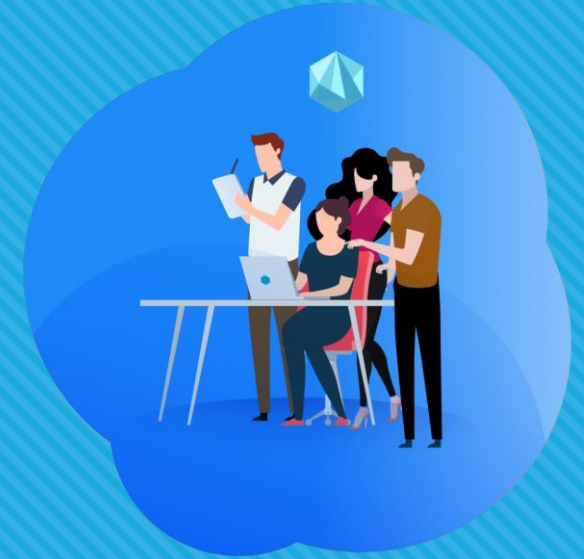
Perhatikan Posisi Serbet

- Letakkan serbet pada paha

Perhatikan Cara Makan

- Memperhatikan etika dan cara makan yang baik

# Terima Kasih, Matur Nuwun



**Salam Vokasi: Vokasi Kuat, Memperkuat Indonesia**