



| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET Jl. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | | Halaman | 14 dari 289 |

1.3 Standar Proses Pembelajaran

1.3.1 Formulir Kontrak Kuliah

| | |
|-------------------------|---|
| TUJUAN | Formulir kontrak kuliah bertujuan untuk mencatat kesepakatan dosen dengan mahasiswa dalam hal menjalankan kuliah sesuai dengan kurikulum prodi yang berlaku. Kontrak kuliah menjadi acuan bagi dosen dan mahasiswa tentang apa yang harus dilakukan dalam rangka mencapai tujuan kuliah atau CPMK. |
| RUANG LINGKUP | Pelaksanaan Kontrak Kuliah |
| SASARAN KINERJA | IKU 7: Persentase mata kuliah S1 dan Diploma yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi |
| PENGISI FORMULIR | Kontrak kuliah dibuat oleh dosen atas dasar kurikulum yang berlakudan disepakati bersama mahasiswa. |
| SISTEM PENDUKUNG | RPS, OCW |
| FORMULIR TERKAIT | RPS, Presensi Kuliah |
| TAHAPAN | <ol style="list-style-type: none"> Dosen menyiapkan draft kontrak kuliah terutama yang berkaitan dengan identitas mata kuliah, deskripsi, CPMK, oraganisasi materi, strategi perkuliahan, referensi, tugas, kriteria penilaian, serta jadwal kuliah untuk disepakati bersama antara dosen dan mahasiswa. Kesepakatan-kesepakatan yang akan dilaksanakan selama kuliah baik hal-hal yang boleh dan tidak boleh dilakukan oleh dosen dan mahasiswa pada pertemuan kuliah pertama dan menjadi acuan dalam perkuliahan selanjutnya. |

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman 14 dari 289 | | |


FORMULIR KONTRAK KULIAH 2021

Mata Kuliah : Pengembangan Media Pembelajaran
SKS : 2 (Dua) SKS
Semester : 1 (Satu)
Kelas :
Prodi : Magister Teknologi Pendidikan
Pengampu : Dr. Roemintoyo, M.Pd.
 Dr. Agus Efendi, M.Pd.
 Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd.

Deskripsi Mata kuliah:

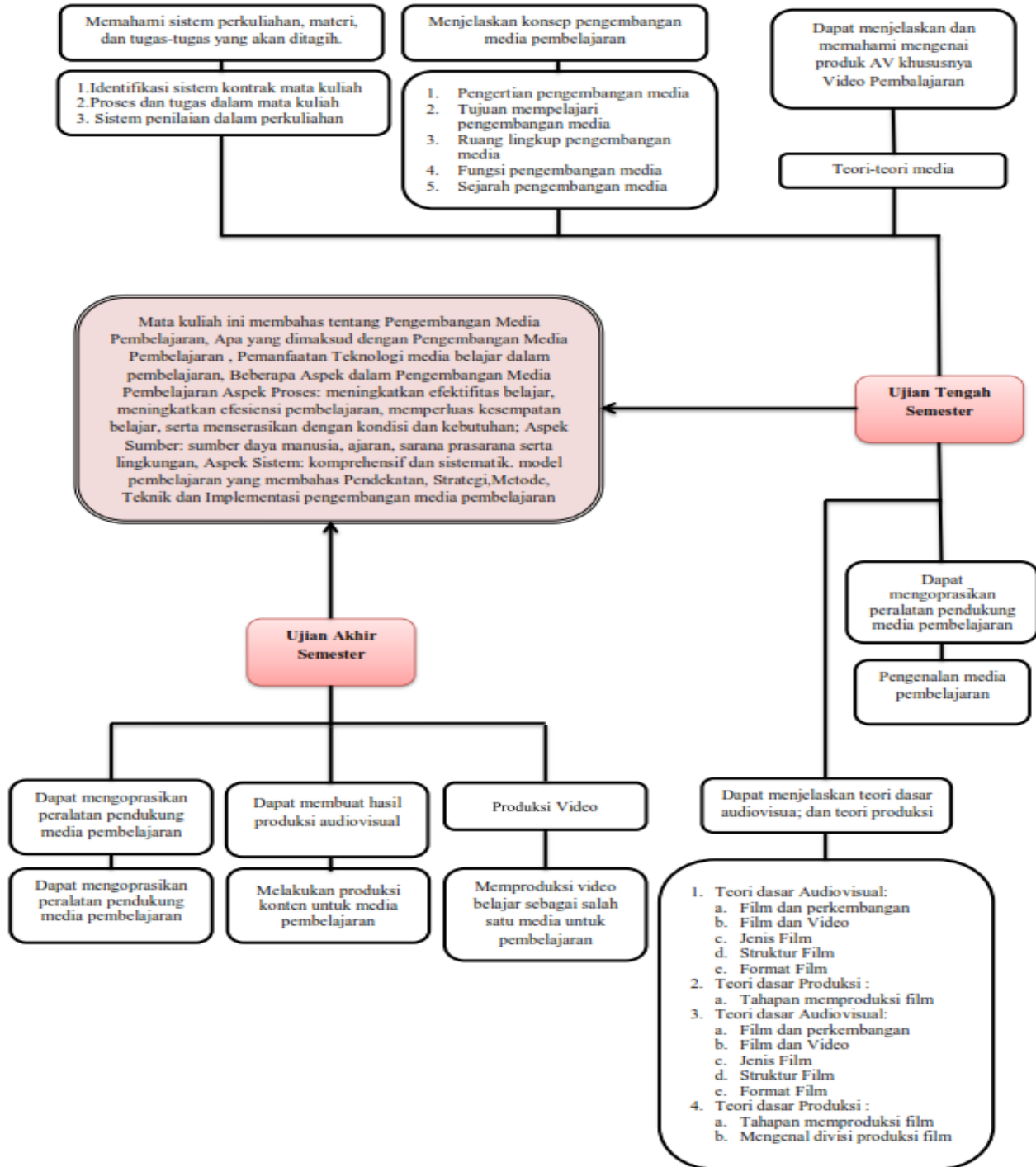
Mata kuliah ini membahas tentang Pengembangan Media Pembelajaran, Apa yang dimaksud dengan Pengembangan Media Pembelajaran , Pemanfaatan Teknologi media belajar dalam pembelajaran, Beberapa Aspek dalam Pengembangan Media Pembelajaran Aspek **Proses**: meningkatkan efektifitas belajar, meningkatkan efisiensi pembelajaran, memperluas kesempatan belajar, serta menserasikan dengan kondisi dan kebutuhan; Aspek **Sumber**: sumber daya manusia, ajaran, sarana prasarana serta lingkungan, Aspek **Sistem**: komprehensif dan sistematis. model pembelajaran yang membahas Pendekatan, Strategi, Metode, Teknik dan Implementasi pengembangan media pembelajaran.


Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu mengkaji, menyusun, merancang, menyajikan, menganalisis, mengkomunikasikan, mempublikasikan model pengembangan media pembelajaran.
2. Menjunjung tinggi sikap ilmiah, apresiatif, etis, estetis, kebersamaan, dantoleransi.



Organisasi Materi :



| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---------|-------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke | 0 | |
| | | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 | | |
| Judul: | FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | | Halaman | 14 dari 289 |

Strategi Perkuliahan:

Perkuliahan dilaksanakan daring (1. Sinkronous/online learning dengan zoom meeting, 2. Asinkronous, belajar mandiri, problem base learning dan pembelajaran kolaboratif melalui platform yang telah disepakati) dengan aktivitas : Ceramah dan tanya jawab, Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, serta membaca materi.

Referensi Kuliah:

1. Pakpahan, A. F., Ardiana, D. P. Y., Mawati, A. T., Wagiu, E. B., Simarmata, J., Mansyur, M. Z., ... & Iskandar, A. (2020). Pengembangan Media Pembelajaran. Yayasan Kita Menulis.
2. Sadiman, Arief S, at.al, Media Pendidikan: Pengertian,Pengembangan dan Pemanfaatannya, Depok: Rajawali Pers, 2012
3. Abdul Gafur, (2004).Pedoman Khusus Penyusunan Materi Pembelajaran (Instructional matrials) . Jakarta, Direktorat Pendidikan Menengah Umum
4. Akbar, S. 2011. Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial. Yogyakarta: Cipta Media.
5. Borg, W.R and Gall, M.D. 2003. Educational Research: An Introduction 4th Edition. London: Longman
6. Djauhar Siddiq, dkk. (2008). Pengembangan Bahan Ajar. Jakarta : Dirjen Dikti Depdiknas.
7. Ida Malati Sajadi, dkk. (2004). Pengembangan Bahan Ajar, Jakarta Universitas Terbuka
8. Thiagarajan, S., Semmel, D. S & Semmel, M. I. (1974). Instructional Development for Training Teachers of Expectional Children. Minneapolis, Minnesota: Leadership Training Institute/Special Education, University of Minnesot


Tugas:

A. Berdiskusi tentang:


1. Sistem kontrak mata kuliah
2. Proses dan tugas dalam mata kuliah
3. Sistem penilaian dalam perkuliahan

B. Berdiskusi tentang:

1. Pengertian pengembangan media
2. Tujuan mempelajari pengembangan media

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke | 0 |
| | | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 | |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman | 14 dari 289 | |

3. Ruang lingkup pengembangan media
 4. Fungsi pengembangan media
 5. Sejarah pengembangan media
- C. Mahasiswa mengetahui mengenai teori-teori dasar tentang audio visual
- D. Mahasiswa mampu dan memahami teori-teori dasar media dan mampu memetakan potensinya
- E. Mahasiswa mampu dalam mengidentifikasi peralatan guna menunjang media belajar
- F. Mengerjakan tes online
- G. Mahasiswa mampu mempraktekan penggunaan dari media belajar


| | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: <p align="center">FORMULIR SPMI</p> | Revisi Ke | 0 |
| | | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 | |
| Judul: | FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman | 14 dari 289 |

Kriteria Penilaian :

RUBRIK PENILAIAN MAKALAH

Nama : **NIM :**

| Kategori | 8 | 6 | 4 | 2 |
|--------------------------------------|--|--|---|---|
| Format penulisan (APA Style) | Pengorganisasian informasi disajikan melalui headings, paragraf memenuhi standar paragraf yang baik; penulisan referensi, kutipan, heading dan halaman sesuai dengan standar APA | Pengorganisasian informasi disajikan melalui headings, paragraf memenuhi standar paragraf yang baik; beberapa penulisan referensi, kutipan, heading dan halaman kurang sesuai dengan standar APA | Pengorganisasian informasi disajikan melalui headings, paragraf kurang memenuhi standar paragraf yang baik; beberapa penulisan referensi, kutipan, heading dan halaman kurang sesuai dengan standar APA | Informasi tidak diorganisasi dan diformat sama sekali. Informasi terlihat tidak terstruktur, berantakan dan tidak teratur |
| Pendahuluan | Latar belakang masalah diungkapkan secara komprehensif dan mengarah pada kepentingan pembuktian teori/penjelasan fenomena/pengembangan suatu model | Latar belakang masalah diungkapkan secara terpisah-pisah namun mengarah pada kepentingan pembuktian teori/ penjelasan fenomena/pengembangan suatu model | Latar belakang masalah diungkapkan secara terpisah-pisah dan ada beberapa informasi yang kurang lengkap meskipun mengarah pada kepentingan pembuktian teori/ penjelasan fenomena/pengembangan suatu model | Latar belakang masalah dan akar masalah tidak mengarah pada rumusan masalah dan tujuan penelitian |
| Tinjauan teoritik | Tinjauan teoritik diorganisasi dengan konsisten dan lengkap: tinjauan teoritik memuat informasi yang terkait dengan topik penelitian | Tinjauan teoritik diorganisasi dengan konsisten namun kurang lengkap: tinjauan teoritik memuat informasi yang terkait dengan topik penelitian | Tinjauan teoritik diorganisasi tanpa mengikuti pola tertentu meskipun tinjauan teoritik memuat informasi yang terkait dengan topik penelitian | Tinjauan teoritik tidak cukup mengkaji penelitian yang terdahulu maupun terkini |
| Jumlah daftar pustaka yang digunakan | ≥ 15 referensi merupakan sumber primer dan paling tidak 75% dari keseluruhan referensi, terbitan ≤ 5 tahun dari sekarang | 12-14 referensi merupakan sumber primer dan paling tidak 75% dari keseluruhan referensi, terbitan ≤ 5 tahun dari sekarang | 9-11 referensi merupakan sumber primer dan paling tidak 75% dari keseluruhan referensi, terbitan ≤ 5 tahun dari sekarang | 0-8 referensi merupakan sumber primer dan paling tidak 75% dari keseluruhan referensi, terbitan ≤ 5 tahun dari sekarang |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET Jl. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke | 0 |
| Judul: | | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 | |
| FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | | Halaman | 14 dari 289 |

. RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI


Nama :

NIM :

| No | Aspek Penilaian | Kriteria Penilaian | Skor Maksimum | Penilaian |
|--------------------|-------------------|------------------------------------|---------------|-----------|
| 1 | Penyajian | Persiapan | 10 | |
| | | Urutan materi | 15 | |
| | | Penggunaan alat bantu/media lain | 10 | |
| 2 | Naskah Presentasi | Kesesuaian dengan proposal/makalah | 10 | |
| | | Komposisi slide | 10 | |
| 3 | Pemaparan | Penggunaan bahasa baku | 15 | |
| | | Kejelasan isi presentasi | 15 | |
| 4 | Sikap | Penyampaian materi | 10 | |
| | | Penampilan | 5 | |
| Total nilai | | | | |

Pedoman Penskoran:

| |
|--|
| $\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$ |
|--|

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET Jl. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke | 0 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 | |
| | | Halaman | 14 dari 289 |

RUBRIK PENILAIAN

Rubrik Presentasi


Nama :

NIM :


| Dimensi | Bobot | Nilai | BxN | Komentar (catatan anekdot) |
|---------------------------------|-------|-------|-----|-------------------------------|
| Penguasaan materi | 30% | | | |
| Ketepatan menyelesaikan masalah | 30% | | | |
| Kemampuan komunikasi | 20% | | | |
| Kemampuan menghadapi pertanyaan | 10% | | | |
| Kelengkapan peraga/presentasi | 10% | | | |
| Nilai akhir | 100% | | | |

Rubrik Holistik

| Grade | Skor | Indikator |
|--------------------|-----------|---|
| Sangat Baik Sekali | ≥ 85 | Rancangan yang disajikan sistematis, menyelesaikan masalah, dapat diimplementasikan dan inovatif |
| Sangat baik | 80 - 84 | Rancangan yang disajikan sistematis, menyelesaikan masalah, dapat diimplementasikan, tapi kurang inovatif |
| Baik | 75 - 79 | Rancangan yang disajikan tersistematis, menyelesaikan masalah, namun kurang dapat |
| Cukup | 70 - 74 | Rancangan yang disajikan tersistematis namun kurang menyelesaikan permasalahan |
| Kurang | 65 - 69 | Rancangan yang disajikan tersistematis namun tidak menyelesaikan permasalahan |
| Sangat kurang | 60 - 64 | Rancangan yang disajikan kurang tersistematis |


| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET Jl. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman 14 dari 289 | | |

| | | |
|----------------------|------|---|
| Sangat Kurang Sekali | < 60 | Rancangan yang disajikan tidak teratur dan tidak menyelesaikan permasalahan |
|----------------------|------|---|

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET Jl. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | | Halaman | 14 dari 289 |

Rubrik Analitik

| DEMENSI | SKALA | | | | |
|-----------------|---|--|---|---|---|
| | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang | Sangat Kurang |
| | ≥81 | 61-80 | 41-60 | 21-40 | <20 |
| Organisasi | terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep | terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta yang meyakinkan untuk mendukung kesimpulan kesimpulan. | Presentasi mempunyai fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan | Cukup fokus, Namun bukti Kurang mencukupi untuk digunakan dalam menarik kesimpulan | Tidak ada organisasi yang jelas. Fakta tidak digunakan untuk mendukung pernyataan. |
| Isi | Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran. | Isi akurat dan lengkap. Para pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut. | Isi secara umum akurat, tetapi tidak lengkap. Para pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi mereka tidak menambah wawasan baru tentang topik tsb | Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendengar | Isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyesatkan. |
| Gaya Presentasi | Berbicara dengan semangat, menularkan semangat dan antusiasme pada pendengar | Pembicara tenang dan menggunakan intonasi yang tepat, berbicara tanpa bergantung pada catatan, dan berinteraksi secara intensif dengan pendengar. Pembicara selalu kontak mata dengan pendengar. | Secara umum pembicara tenang, tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan. Kadang kadang kontak mata dengan pendengar diabaikan. | Berpatokan Pada catatan, tidak ada ide yang Dikembangkan di luar catatan, suara monoton | Pembicara cemas dan tidak nyaman, dan membaca berbagai catatan daripada berbicara. Pendengar sering diabaikan. Tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak melihat ke papan tulis atau layar. |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman 14 dari 289 | | |

Portofolio: Review artikel

| No | Aspek Penilaian Skor | Artikel 1 | | Artikel 2 | | Artikel 3 | |
|---|---|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| | | Tinggi 6-10 | Rendah 1-5 | Tinggi 6-10 | Rendah 1-5 | Tinggi 6-10 | Rendah 1-5 |
| 1. | Artikel berasal dari journal terindek dalam kurun waktu 3 tahun terakhir. | | | | | | |
| 2. | Artikel berkaitan dengan tema dampak polusi industri | | | | | | |
| 3. | Jumlah artikel sekurang-kurangnya membahas dampak polusi industri pada manusia dan lingkungan | | | | | | |
| 4. | Ketepatan meringkas isi bagian-bagian penting dari abstrak artikel | | | | | | |
| 5. | Ketepatan meringkas konsep pemikiran penting dalam artikel | | | | | | |
| 6. | Ketepatan meringkas metodologi yang digunakan dalam artikel | | | | | | |
| 7. | Ketepatan meringkas hasil penelitian dalam artikel | | | | | | |
| 8. | Ketepatan meringkas pembahasan hasil penelitian dalam artikel | | | | | | |
| 9. | Ketepatan meringkas simpulan hasil penelitian dalam artikel | | | | | | |
| 10. | Ketepatan memberikan komentar pada artikel journal yang dipilih | | | | | | |
| Jumlah skor tiap ringkasan artikel | | | | | | | |
| Rata-rata skor yang diperoleh | | | | | | | |



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126
Telp./Fax. 0271-646994, <http://www.uns.ac.id>

No. Formulir
UN27/F.SPMI/PD-3/01

Revisi Ke 0

Dokumen:
FORMULIR SPMI

Tgl. Berlaku
1 Agustus 2021

Judul:
FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN

Halaman 14 dari 289

Jadwal Perkuliahan:

| Pertemuan | Topik Bahasan/ Materi | Strategi/Metode/Model Perkuliahan | Dosen |
|-----------|---|---|---|
| 1 | 1. Identifikasi sistem kontrak mata kuliah 2. Proses dan tugas dalam mata kuliah 3. Sistem penilaian dalam perkuliahan | Ceramah dan tanya jawab, | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 2 | 1. Pengertian pengembangan media 2. Tujuan mempelajari pengembangan media 3. Ruang lingkup pengembangan media 4. Fungsi pengembangan media 5. Sejarah pengembangan media | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 3 | 1. Teori dasar Audiovisual : a. Film dan perkembangan b. Film dan Video c. Jenis Film d. Struktur Film e. Format Film 2. Teori dasar Produksi : a. Tahapan memproduksi film 3. Teori dasar Audiovisual: a. Film dan perkembangan b. Film dan Video c. Jenis Film | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126
Telp./Fax. 0271-646994, <http://www.uns.ac.id>

No. Formulir
UN27/F.SPMI/PD-3/01

Revisi Ke 0

Dokumen:
FORMULIR SPMI

Tgl. Berlaku
1 Agustus 2021

Judul:
FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN

Halaman 14 dari 289

| | | | |
|---|--|---|---|
| | d. Struktur Film e. Format Film 4. Teori dasar Produksi : a. Tahapan memproduksi film b. Mengenal divisi produksi film | | |
| 4 | Teori-teori media | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 5 | Pengenalan media pembelajaran | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 6 | Ujian Tengah Semester | Mengerjakan soal UTS dari materi pokok | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 7 | Dapat mengoperasikan peralatan pendukung media pembelajaran | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 8 | Melakukan produksi konten untuk media pembelajaran | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126
Telp./Fax. 0271-646994, <http://www.uns.ac.id>

No. Formulir
UN27/F.SPMI/PD-3/01

Revisi Ke 0


Dokumen:
FORMULIR SPMI

Tgl. Berlaku
1 Agustus 2021

Judul:
FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN

Halaman 14 dari 289

| | | | |
|----|---|---|---|
| 9 | Memproduksi video belajar sebagai salah satu media untuk pembelajaran | Diskusi, Pemecahan masalah, Presentasi, Penugasan, Membaca materi | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |
| 10 | Ujian Akhir Semester | Mengerjakan soal UAS dari materi pokok | 1. Dr. Roemintoyo, M.Pd. 2. Dr. Agus Efendi, M.Pd. 3. Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. |

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-646994, http://www.uns.ac.id | No. Formulir UN27/F.SPMI/PD-3/01 | |
| | Dokumen: FORMULIR SPMI | Revisi Ke 0 | Tgl. Berlaku 1 Agustus 2021 |
| Judul: FORMULIR SPMI STANDAR PENDIDIKAN | Halaman 14 dari 289 | | |

Disiplin Perkuliahan:

1. Mahasiswa ditolelir terlambat 15 menit, setelah lewat 15 menit, masuk akan memperoleh pinishment berupa mencari artikel untuk bahan bacaan perkuliahan untuk pertemuan berikutnya.
2. Dosen ditolelir terlambat 30 menit, setelah 30 menit ketua kelas menghubungi dosen untuk mencari jadwal pengganti perkuliahan.
3. Mahasiswa boleh absen paling banyak 3 kali pertemuan, apabila lebih dari 3 kali, maka mahasiswa tidak dibenarkan mengikuti ujian, dan harus mengulang mata kuliah in pada semester berikutnya.
4. Setiap mahasiswa wajib memiliki catatan perkuliahan dan buku pegangan wajib disampaikan pada awal perkuliahan.
5. Mahasiswa boleh minta izin pada saat perkuliahan berlangsung, tetapi apabila setelah keluar tidak masuk lagi maka dianggap absen.
6. Mahasiswa memastikan kesiapan kelas sebelum perkuliahan dilaksanakan.

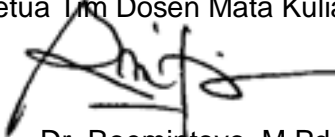
Lain-Lain:

| | | |
|----|------------------------------|--------------|
| 1. | Dr. Roemintoyo, M.Pd. | 081225834000 |
| 2. | Dr. Agus Efendi, M.Pd. | 081225834000 |
| 3. | Dr. Muhibuddin Fadli, M.Pd. | 085649600820 |
| 4. | Ana Berlian Putri Kumalasari | 081226640214 |

Surakarta, 03 September 2021

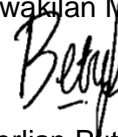
Disepakati Bersama,

Ketua Tim Dosen Mata Kuliah



Dr. Roemintoyo, M.Pd.

Perwakilan Mahasiswa



Ana Berlian Putri Kumalasari