

# Pertemuan 3

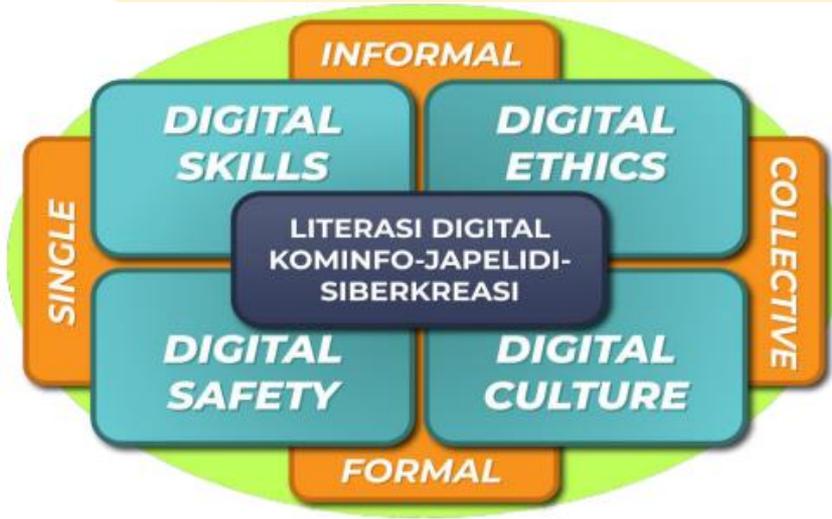


# OuTLine

1. Digital Literasi Skill
2. Kelola data dan Informasi
3. Jenis Informasi
4. Akses data dan Informasi
5. Kategori Media Sosial
6. Praktik Portofolio Digital



# Kompetensi Literasi Digital



Digital Skills adalah kemampuan individu dalam mengetahui, memahami, dan menggunakan perangkat keras dan piranti lunak TIK serta sistem operasi digital.

Digital Culture merupakan kemampuan individu dalam membaca, menguraikan, membiasakan, memeriksa, dan membangun wawasan kebangsaan, nilai Pancasila, dan Bhinneka Tunggal Ika dalam kehidupan sehari-hari.

Digital Ethics adalah kemampuan individu dalam menyadari, mencontohkan, menyesuaikan diri, merasionalkan, mempertimbangkan, dan mengembangkan tata kelola etika digital (netiquette) dalam kehidupan sehari-hari.

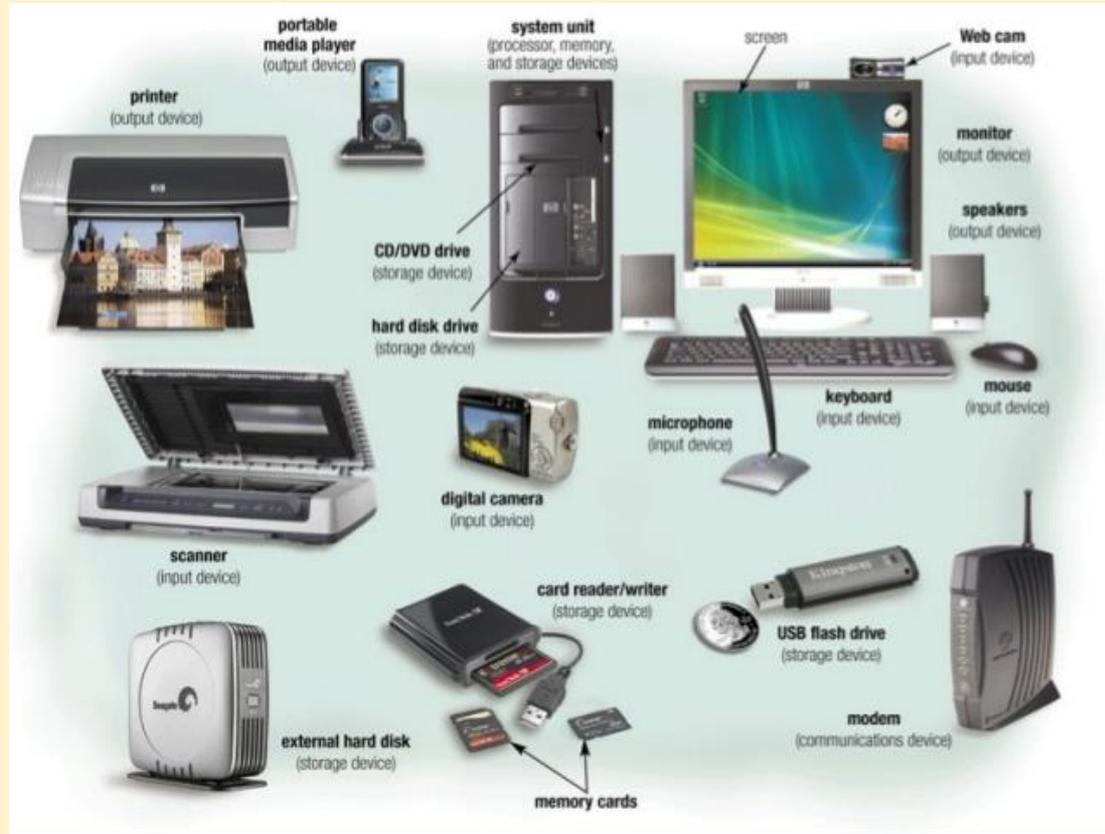
Digital Safety merupakan kemampuan individu dalam mengenali, mempolakan, menerapkan, menganalisis, dan meningkatkan kesadaran keamanan digital dalam kehidupan sehari-hari.

# Indikator Digital Skills

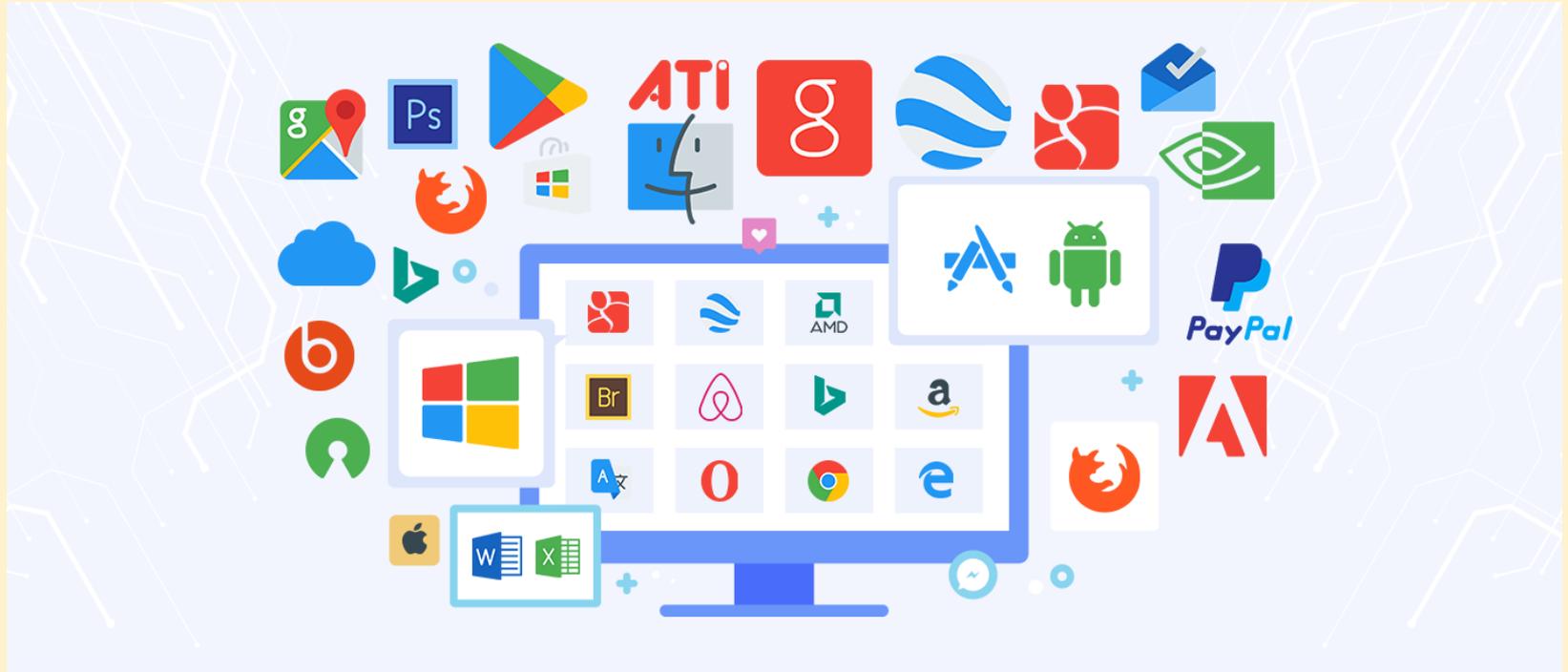
1. Pengetahuan dasar menggunakan perangkat keras digital
2. Pengetahuan dasar mengoperasikan piranti lunak (software) dan aplikasi
3. Pengetahuan dasar mengenai mesin pencarian informasi, cara penggunaan dan pemilihan data.
4. Pengetahuan dasar mengenai aplikasi percakapan dan media sosial
5. Pengetahuan dasar mengenai aplikasi dompet digital, e-commerce, dan transaksi digital



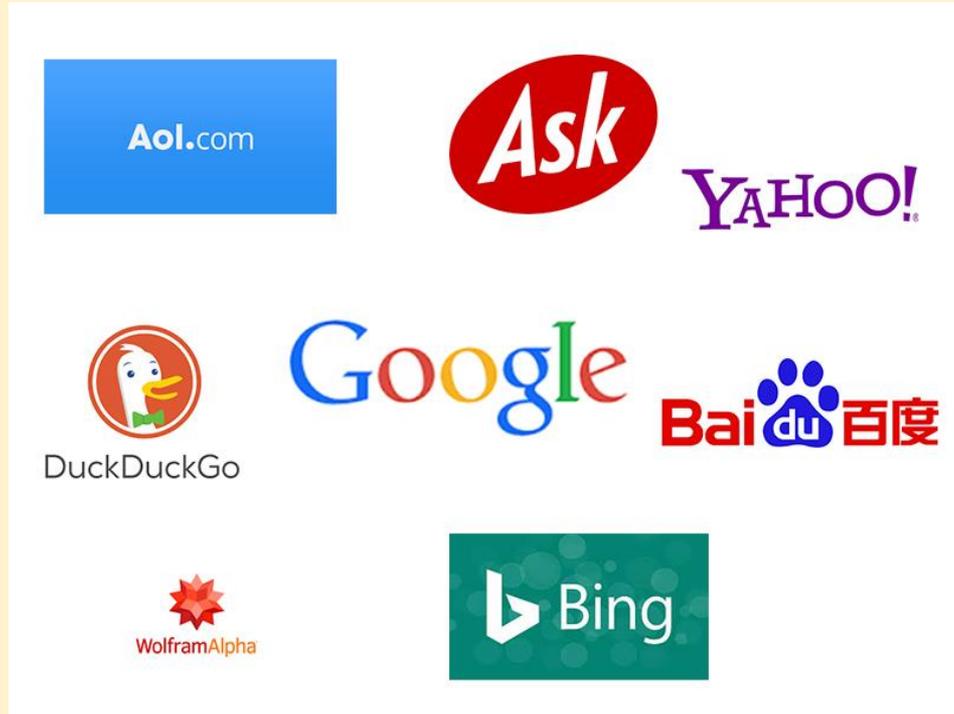
# 1. Pengetahuan dasar menggunakan perangkat keras



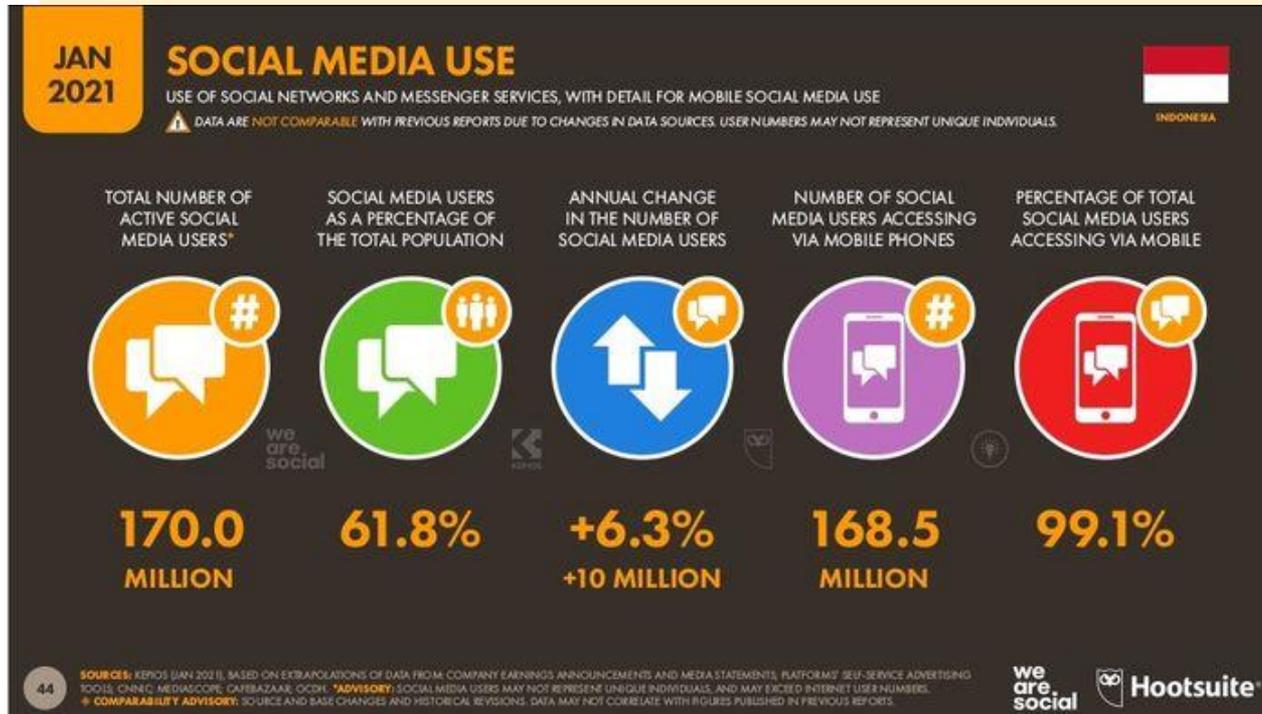
## 2. Pengetahuan dasar menggunakan perangkat lunak



### 3. Pengetahuan dasar mengenai mesin pencarian informasi, cara penggunaan dan pemilihan data



# Pengetahuan dasar mengenai aplikasi percakapan dan media sosial



# Pengetahuan dasar mengenai aplikasi dompet digital, e-commerce, dan transaksi digital

**tokopedia**

140.414.500  
VISITS/MONTH

**Shopee**

90.705.300  
VISITS/MONTH

**Bukalapak**

89.765.800  
VISITS/MONTH

**Lazada**

49.620.200  
VISITS/MONTH

**blibli.com**  
BIG CHOICES. BIG DEALS.

38.453.000  
VISITS/MONTH

**Orami**

9.813.100  
VISITS/MONTH

**BHINNEKA**  
INDONESIA'S NO.1 ONLINE STORE

7.678.900  
VISITS/MONTH

**JD.ID**

7.102.300  
VISITS/MONTH

**BLANJA**

5.511.600  
VISITS/MONTH

**ZALORA**

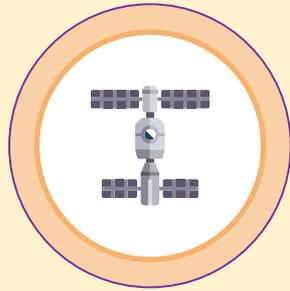
5.218.300  
VISITS/MONTH



# Pengetahuan dasar mengenai aplikasi dompet digital, e-commerce, dan transaksi digital



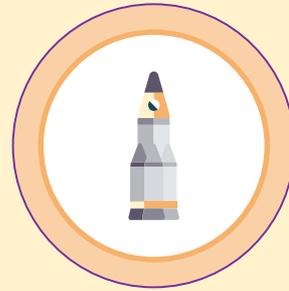
# Skill digital yang perlu dimiliki saat ini



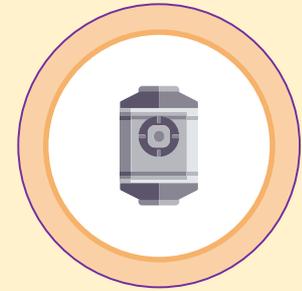
Kecakapan dalam menggunakan aplikasi yang mendukung pembelajaran



Kecakapan menggunakan aplikasi digital marketing



Kecakapan menggunakan aplikasi untuk membuat konten-konten kreatif



Kecakapan menggunakan aplikasi bidang keuangan dan perbankan

# Kelola data dan Informasi

Setiap organisasi menyadari bahwa data sangat penting dalam menunjang aktifitas bisnis. Terlebih pada saat data diolah dan disajikan, akan sangat berperan dalam pengambilan keputusan bagi manajemen. Namun pada kenyataannya, tidak sedikit ditemukan organisasi yang masih kesulitan dalam mengelola data sehingga berimbas pada lambatnya penyajian informasi yang dibutuhkan.

Perlu keahlian khusus dalam mengumpulkan, menyimpan dan mengelola dan mengolahnya dengan benar untuk menghasilkan informasi. Bukan ketika data atau informasi dibutuhkan, barulah bergerak untuk mengumpulkan data, mencari kesana-kemari, dan tentu saja hasilnya tidak maksimal. Akibatnya, sebuah keputusan yang hendak diambil menjadi tertunda, atau tidak didukung oleh data yang memadai dan akurat.



# Kelola data dan Informasi

## Tips Penggunaan Kata Kunci pada Aplikasi Google



Gunakan tanda kutip (“...”)



Gunakan titik dua (:) untuk mencari hanya di situs tertentu



Gunakan tanda bintang (\*) untuk mencari kalimat dengan beberapa kata yang hilang



Gunakan dua titik dan angka (...20xx) untuk mencari range angka



Gunakan kata “related” untuk mencari situs yang mirip



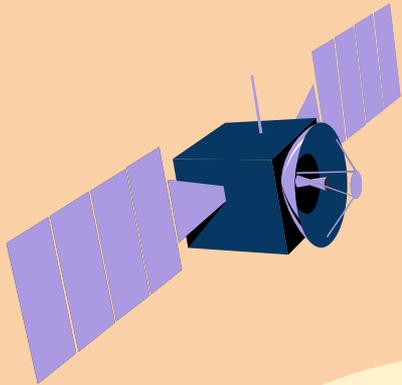
Gunakan tanda minus (-) untuk menyingkirkan hasil pencarian yang tidak diinginkan



Gunakan “filetype: (tipe file yang diinginkan)” untuk mencari hasil berdasarkan tipe file tertentu



Gunakan format pengetikan “informasi yang diinginkan:situs yang ingin dimunculkan”



# Tips Pengelolaan Data dan Informasi untuk Kondisi Emergency

**01** Buat Rencana Formal

**02** Manajemen Data

**03** Amankan Jaringan Anda

**04** Lindungi Perangkat Keras Anda

**05** Simulasikan Rencana Anda

**06** Akrablah dengan Teknologi Cloud/  
Online



# Kategori Informasi



## Sifat

Informasi Faktual  
Opini atau Konsep  
Deskripsi



## Keilmuannya

Ilmiah  
Non-Ilmiah



## Kegunaannya

Menambah pengetahuan  
Mengajarkan sesuatu



## Format penyajian

Misalnya informasi dalam  
bentuk tulisan, suara,  
gambar, atau video



## Lokasi peristiwa

Informasi Lokal  
Informasi Mancanegara



## Bidang kehidupan

Informasi bidang kesehatan  
Informasi bidang pendidikan  
Informasi bidang perbankan

# Akses Data dan Informasi

## **Keterbukaan Akses Data dan Informasi Kepada Publik, Bentuk Tata Kelola Pemerintahan yang Baik**

📅 06/07/2021 14:24:34

Jakarta, 06/07/2021 Kemenkeu – Wakil Menteri Keuangan (Wamenkeu) Suahasil Nazara menyampaikan, pemerintah membuka akses data dan informasi sebagai bentuk transparansi kepada publik. Salah satunya adalah data pelaksanaan anggaran Indonesia.

“Kami terbitkan setiap bulan, tentu yang diumumkan tidak pada level data, level transaksi. Karena anggaran memiliki data transaksi yaitu antara Satuan Kerja dan Kementerian Keuangan. Itu adalah data yang sangat besar, tetapi yang kami umumkan adalah yang sangat penting bagi publik mengenai pelaksanaan anggaran,” kata Wamenkeu dalam sesi panel World Congress of International Economic Association (IEA) secara daring, Selasa (06/07).

<https://www.kemenkeu.go.id/publikasi/berita/keterbukaan-akses-data-dan-informasi-kepada-publik-bentuk-tata-kelola-pemerintahan-yang-baik/>

# Ciri-ciri Informasi Hoax/Disinformasi

Jum'at, 18 Desember 2020 Berita U

## Belajar Tatap Muka RESMI Januari 2021, Anak Wajib Swab Test Sebelum Sekolah

Senin, 14 Desember 2020 | Ber 14, 2020 Komentar 17



KOMITE PENAN...  
COVID-19 DAN...  
KOMINFO NA...

- Belajar Tatap Muka RESMI Januari 2021, Anak Wajib Swab Test Sebelum Sekolah. Mulai Januari 2021, rencananya sekolah sudah bisa melakukan pembelajaran tatap muka. Hal ini disampaikan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nadiem Makarim beberapa waktu lalu.

## Ciri-ciri Mis/Disinformasi



Kalimat dimulai dengan judul yang heboh, berlebih-lebihan, provokatif, dan diakhiri dengan tanda seru



Isi tidak masuk akal



Huruf kapital digunakan secara serampangan dan kadang-kadang menggunakan warna mencolok



Dukungan buktinya palsu atau tidak dapat dilacak



Kualitas foto dan grafis lainnya buruk



Tidak muncul di media berita arus utama



Mencatut lembaga atau figur publik



# Kategori media sosial



## Social Networking

*Social networking* biasanya membantu orang-orang atau organisasi untuk tetap terhubung secara *online* dan berbagi informasi serta ide di dalamnya. Contoh : Facebook, Twitter



## Media Sharing Network

Lebih fokus kepada jaringan hubungan, *media sharing networks* lebih berfokus kepada visual. Contoh : Youtube, Snapchat, Tiktok



## Discussion Forums

*Discussion forums* merupakan salah satu jenis media sosial tertua. Contoh dari tipe ini adalah Quora, Reddit, dan Kaskus di Indonesia



## Social Blogging Networks

Tipe media sosial ini memungkinkan kamu untuk mempublikasikan konten sehingga dapat dicari oleh audiens lewat halaman pencarian Google. Contoh : Tumbler, Medium



# YOUR NAME

GRAPHIC & WEB DESIGNER

Address - Street line  
City, ST 10003  
T 000 00 0 0000  
email@address.com

**Bidhuan.id**

## ABOUT ME

Lorem ipsum dolor sit amet, qui no liber verterem liberavisse, nulla efficiendi ad duo. No dicit albuicus mei, vis id cetero pericula patrioque, reque fabulas cu per. Vix posse ridens eu, mea ad illum accumsan. Pri in legere mentium facilisis.

## EXPERIENCE

**JOB TITLE, Company Name**  
City, State — 2012-2015

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc. Irure dolor in reprehend incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

### Accomplishments:

- Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc.
- Exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.
- Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc.
- Donec vitae lacinia purus, tincidunt tempor mi.

**JOB TITLE, Company Name**  
City, State — 2005-2012

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc. Irure dolor in reprehend incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

### Accomplishments:

- Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc.
- Exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.
- Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc.

## EDUCATION

**DIPLOMA**  
School Name — 2003-2005

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc. Irure dolor in reprehend incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**DIPLOMA**  
School Name — 2001-2003

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerc. Irure dolor in reprehend incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

## REFERENCES

Available upon request

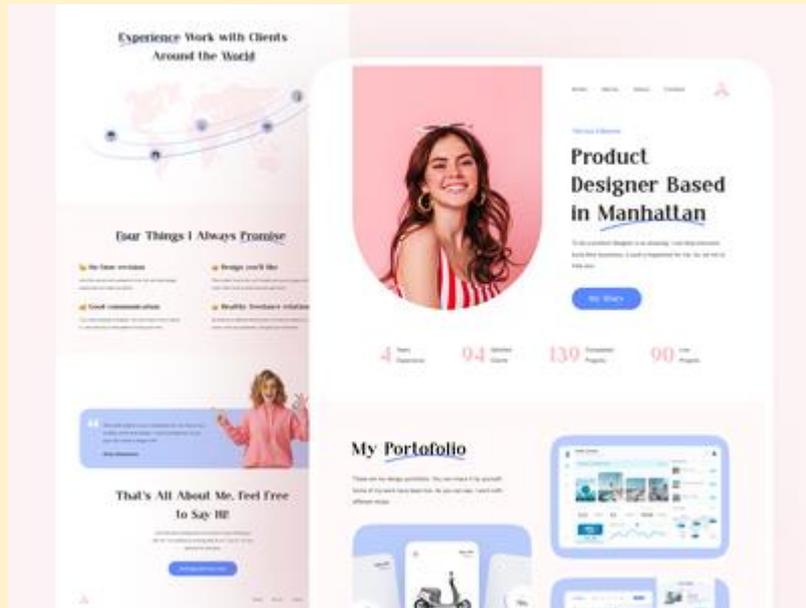
## SKILLS



## INTERESTS

- Read
- Photo
- Music
- Paint

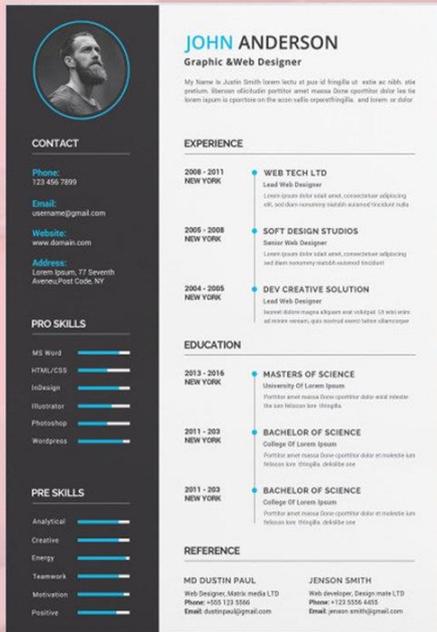
# Portofolio Digital



# Portofolio vs CV

## Contoh CV

## Contoh Portofolio



**JOHN ANDERSON**  
Graphic & Web Designer

My Name is Justin Smith from faculty of post of linguistics of ...  
 I am a student of ...  
 I am a student of ...

**CONTACT**

Phone: 123 456 7899  
 Email: username@gmail.com  
 Website: www.domain.com  
 Address: Lorem Ipsum, 77 Seventh Avenue, Post Code, NY

**PRO SKILLS**

MS Word  
 HTML/CSS  
 InDesign  
 Illustrator  
 Photoshop  
 Wordpress

**PRE SKILLS**

Analytical  
 Creative  
 Energy  
 Teamwork  
 Motivation  
 Positive

**EXPERIENCE**

**2006 - 2011**  
NEW YORK  
**WEB TECH LTD**  
 Lead Web Designer  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**2005 - 2008**  
NEW YORK  
**SOFT DESIGN STUDIOS**  
 Senior Web Designer  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**2004 - 2005**  
NEW YORK  
**DEV CREATIVE SOLUTION**  
 Lead Web Designer  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**EDUCATION**

**2013 - 2016**  
NEW YORK  
**MASTERS OF SCIENCE**  
 University Of Lorem Ipsum  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**2011 - 2013**  
NEW YORK  
**BACHELOR OF SCIENCE**  
 College Of Lorem Ipsum  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**2011 - 2013**  
NEW YORK  
**BACHELOR OF SCIENCE**  
 College Of Lorem Ipsum  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

**REFERENCE**

MD DUSTIN PAUL      JENSON SMITH  
 Web Designer, Media media LTD      Web Developer, Design mate LTD  
 Phone: +123 123 1506      Phone: +123 1506 4425  
 Email: dustinpa@gmail.com      Email: jenson.smith@gmail.com



**Trevor Noah**

**PERSONAL INFO**

Date of Birth: 11.02.1998  
 Nationality: Dutch  
 Address: Sireunegharanghomasuar, 99988 Rotterdam, The Netherlands  
 Phone number: +9999999999  
 Email address: hofj@jkl.comname.com

**WORK EXPERIENCE**

**Owner** ICT Student, Rotterdam      06/2018 - present  
 Started my own company to help anyone in need of support with computers or other IT related problems.

**IT Support** Student and Main Graduate at Hanes, Rotterdam/Utrecht      02/2017 - 02/2018  
 Helping customers with all kinds of computer related problems.

**Store Assistant** Damiro's, De Meern      02/2016 - 02/2017  
 Had several tasks during my employment, from delivery to cashier and administrative tasks.

**Tutor** Almadun Lyceum, Vianen      02/2013 - 06/2016  
 Tutoring up to 7 students during the week in the following subjects: English, physics, math and chemistry.

**ADDITIONAL EXPERIENCE**

**Event Committee Member** FALCTUB, Rotterdam, The Netherlands      02/2018 - present  
 Organizing social events and a trip for economics students from Erasmus School of Economics. Roles in the committees are matched around for the different events.

**Transverse Wakeboard Committee** 200P, SWB, The Netherlands      06/2017 - present  
 Organizing events focused on wakeboarding, approximately three times a month.

**PROJECTS**

**Shell Eco Marathon Team at Amadeus Lyceum**  
 Part of Erasmus internal relations/marketing team. Responsible for sponsors, organizing events, branding and contact with external sources. Also internal bridge with engineering team.

**SKILLS**

**Languages**  
 English      Native  
 Dutch      Native  
 German      Limited

**Computer Skills**  
 Microsoft Office Suite  
 Adobe Creative Suite  
 Web Design

**Programming Languages**  
 C++/C#  
 Python  
 SQL  
 Object Oriented  
 Programming Languages

**AWARDS**

**Winner Startup24** Erasmus Center for Entrepreneurship      11/2017  
 Came up with a business idea with which we won the Startup24 challenge in Rotterdam.

**KNOW Onderwijsrijke** Natuur en Techniek Kennisbeker Nederlandse Akademie van Wetenschappen      06/2016  
 https://www.knowonderwijsrijke.nl/winnaras/winnaras-2016/winnar-controlled-naam-zelfcontrolled  
 Second place in the KNOW education prize in the category 'Natuur en Techniek' with my final high school thesis (PWS).

**EDUCATION**

**BSc International Economics and Operations Research** Erasmus University, Rotterdam, The Netherlands      09/2017 - present

- Informasi yang diberikan Portofolio berisi informasi pencapaian, hasil karya, sekaligus menunjukkan potensi diri kita di bidang tertentu.

CV berisi informasi pribadi yang mendasar.

- Kelengkapan Data Portofolio tidak harus panjang dan harus relevan dengan kemampuan anda CV berisi informasi yang lengkap namun ringkas.

- Kegunaan Data Portofolio memuat informasi atau bukti pencapaian anda pada bidang tertentu. CV membuktikan terkait data pribadi dan data khusus kita.

- Sifat Data Portofolio bersifat spesifik CV bersifat umum

<https://www.freepik.com>

<https://jendela360.com>

<https://jendela360.com/info/perbedaan-cv-dan-portofolio/>

# Tugas 3

1. Membuat sebuah portofolio digital. Portofolio yang dibuat minimal harus berisi data sebagai berikut :
  - Informasi/data diri, yang umum saja. contoh : nama, tempat tgl lahir, jenis kelamin, email, dll (bisa ditambahkan data lain sesuai dengan keinginan masing-masing)
  - Pencapaian atau prestasi teman-teman mahasiswa dalam jangka waktu tertentu. Misalkan : Prestasi dalam kurun waktu 5 tahun terakhir pernah menjuarai lomba 17 agustus se kampung.
  - Kemampuan atau keahlian sesuai bidang masing-masing disertai dengan tingkatannya. Contoh : expert di bidang web design, beginner di bidang akuntansi, dll.
  - Rencana dan potensi diri apa yang kira-kira dapat anda capai di masa yang akan datang. Contoh : 3 tahun dari sekarang, saya ingin bekerja di Tokopedia.
2. Desain portofolio bebas. Bentuk file bebas (boleh bentuk image atau pdf). Boleh melihat desain dari internet
3. Buatlah akun linkedin, kemudian update data di linkedin berdasarkan portofolio yang sudah anda buat. Jika sudah puya akun linkedin, berarti tinggal di update data sesuai portofolio. Contoh : <https://www.linkedin.com/in/williamtanuwijaya/>



# Pengumpulan Tugas

1. Tugas Portofolio berbentuk image atau pdf dikumpulkan di SPADA. Jangan lupa ditambahkan dengan **link akun linkedin** masing-masing mahasiswa.
2. Deadline pengumpulan tugas paling lambat tanggal 15 September jam 23.59